

JAAR VERSLAG

2024



1 JANUARI T/M 31 DECEMBER 2024

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
I. Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg.....	3
Directie en bestuurlijk continuïteit.....	3
Het tienjarig jubileum van UO Basiszorg.....	4
Werkbezoek aan de Sociale Verzekeringsbank Curaçao.....	5
Uitgevoerde activiteiten.....	6
A. Registratie verzekerden/ dataverzameling.....	6
B. Controle Werkgevers.....	9
C. Consumentenbehartiging	10
D. Voorlichting en informatievoorziening	11
E. Lancering online registratie en klachten - en ideeën box.....	14
F. Uitvoeren vermogenstoets.....	15
G. Registratie premiesubsidie	17
H. De praktijk en de Onderraad Sociaal Zekerheidsstelsel.....	18
I. Samenwerking met de Zorgraad	19
J. Financieel	20
K. Uitdagingen.....	20
II. Zorgvoorzieningenfonds.....	20
III. Organisatie.....	23
Bestuur UO Basiszorg.....	23
De Zorgraad.....	23
Directie en Personeel.....	23
IV. Vooruitzichten 2025.....	24
V. Jaarrekening 2024 Zorgvoorzieningenfonds.....	26
Balans.....	26
Staat van Baten en Lasten	27
Toelichting op de jaarrekening	28
VI. Jaarrekening 2024 UO Basiszorg	34
Balans.....	34
Staat van Baten en Lasten	35
Toelichting op de jaarrekening	36

Lijst van afkortingen

<i>Afkorting</i>	<i>Betekenis</i>
<i>UO Basiszorg</i>	Uitvoeringsorgaan Basiszorg
<i>WNB</i>	Wet Nationale Basiszorgverzekering
<i>BZV</i>	Premiesubsidie Basiszorgverzekering cat. 17-59 jaar
<i>BaZo</i>	Premiesubsidie Basiszorgverzekering cat. 0-16 jaar en 60+
<i>ZVF</i>	Zorgvoorzieningenfonds
<i>SZF</i>	Stichting Staatsziekenfonds
<i>SoZaVo</i>	Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting
<i>BiZa</i>	Ministerie van Binnenlandse Zaken
<i>VCB Bank</i>	Volkscredietbank
<i>IMT</i>	Interim Management Team
<i>AS</i>	Assuria
<i>PA</i>	Parsasco
<i>PZ</i>	Self Reliance
<i>RGD</i>	Regionale Gezondheidsdienst
<i>MMC</i>	Mungra Medisch Centrum
<i>AZP</i>	Academisch Ziekenhuis Paramaribo
<i>VMS</i>	Vereniging van Medici Suriname

Voorwoord

Dit document is het negende jaarverslag van het bestuur van het Uitvoeringsorgaan Basiszorg (UO Basiszorg), dat betrekking heeft op de periode van 1 januari tot en met 31 december 2024. In het kader van transparantie en behoorlijk bestuur heeft het bestuur van het Uitvoeringsorgaan Basiszorg (UO Basiszorg) ook in het verslagjaar 2024 de jaarrekening laten controleren door het accountantskantoor Lutchman & Co, dat ook een goedkeurende verklaring heeft uitgegeven.

De afgelopen verslagperiode wordt gekenmerkt door de voortgaande uitvoering van de Wet Nationale Basiszorgverzekering door het UO Basiszorg, in samenwerking met betrokken partijen, belanghebbenden en rechtstreeks betrokkenen. In dit jaarverslag worden onder andere de jaarrekening van het Zorgvoorzieningsfonds en de jaarrekening van het UO Basiszorg voor het jaar 2024 gepresenteerd, met daarin de algemene toelichting van de accountant.

Gezien de verschillende uitdagingen blijven wij onze inspanningen voortzetten om ervoor te zorgen dat iedere ingezetene verzekerd is en toegang heeft tot goede en betaalbare zorg. Onze verantwoordelijkheid om de toegankelijkheid tot de zorg zo laagdrempelig mogelijk te maken staat centraal. Ondanks de dynamiek van deze tijd blijven we ons inzetten voor zorg die betrokken, passend en gericht is op de mens.

In ons streven om elke ingezetene c.q. verzekerde op maat diensten te verlenen, waarbij efficiëntie, zorgvuldigheid en privacy in acht worden genomen, houden wij onderstaande visie en missie steeds in gedachten bij de uitvoering:

Visie

Wij zijn de autoriteit die ervoor zorgdraagt en bewaakt dat elke ingezetene van Suriname toegang heeft tot basisgezondheidszorg.

Missie

Onafhankelijk en onvermoeibaar zetten wij ons in voor de belangenbehartiging van de zorgconsument.

Slogan

Samen zorgen voor goede zorg.

Namens,

Het Bestuur Uitvoeringsorgaan Basiszorg



PRADEEPKOEMAR
SOEKHLAL
VOORZITTER



REBEKKA
BROWN-KORTRAM
ONDERVOORZITTER



CAROLINE
CABENDA
BESTUURSLID



HORTENSIA
MERSWIN
BESTUURSLID



JUDITH
SIMSON
BESTUURSLID

I. Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg (UO Basiszorg) is met de inwerkingtreding van de Wet Nationale Basiszorgverzekering op 9 oktober 2014 ingesteld en is belast met de uitvoering van deze Wet. Het UO Basiszorg bestaat uit een bestuur en een directie. Het bestuur houdt onder andere toezicht op de uitvoering van de taken van de directie.

De taken van het UO Basiszorg zijn conform artikel 15.1 onder meer:

- Registratie en controle;
- Het verzamelen en analyseren van data;
- Consumentenbehartiging;
- Voorlichting en bewustwording over alle zaken m.b.t. deze Wet;
- Het ondersteunen van de Zorgraad.

Daarnaast is de UO Basiszorg verantwoordelijk voor het uitvoeren van de vermogenstoets bij personen die een aanvraag indienen voor premiesubsidie van de overheid. Het beheer van het Zorgvoorzieningsfonds is ook onderdeel van de taken van het UO Basiszorg. Voor de uitvoering van haar activiteiten heeft het UO Basiszorg toegang tot vijfendertig procent (35,0%) van de gestorte drie procent (3,0%) premie van elke verzekerde, die ten behoeve van het Zorgvoorzieningsfonds wordt ingediend en overgemaakt door de zorgverzekeraars.

Directie en bestuurlijk continuïteit

In de eerste helft van 2024 werd de organisatie aangestuurd door het Interim-Managementteam (IMT), dat na het vertrek van de voormalige directie in 2022 was ingesteld om de continuïteit van de werkzaamheden te waarborgen.

Per 15 juli 2024 is een nieuwe directeur benoemd, waarmee de leiding van het UO Basiszorg weer structureel is ingevuld. Met deze benoeming is een belangrijke stap gezet in de verdere stabilisering en versterking van de organisatie.

Gedurende de verslagperiode is de focus blijven liggen op de uitvoering van de kerntaken:

- a. Het maximaal registreren van verzekerden en onverzekerden in het land;
- b. Het analyseren van beschikbare data;
- c. Het in goede banen leiden van en controle op het premiesubsidie beleid van de overheid;
- d. Het onderhouden van goede samenwerkingen met diverse (overheid) instanties;
- e. De voorlichting naar de samenleving continueren met vooral de focus op de rechten en plichten voor de basiszorgverzekering en de premiesubsidie;
- f. Het behartigen van de belangen van de consument in het kader van de basiszorgverzekering;
- g. Goed personeelsbeleid, administratie en transparant financieel beheer voeren.

Het tienjarig jubileum van UO Basiszorg.

In 2024 vierde het Uitvoeringsorgaan Basiszorg het tienjarig bestaan van zowel de Wet Nationale Basiszorgverzekering als het orgaan zelf. Dit jubileum vormde een belangrijk moment om stil te staan bij de ontwikkelingen sinds de invoering van de wet in 2014 en tegelijkertijd vooruit te kijken naar verdere modernisering en versterking van de dienstverlening aan burgers.

De jubileumactiviteiten stonden in het teken van toegankelijkheid, transparantie en klantgerichtheid. Een belangrijke mijlpaal was de lancering van het online registratieplatform voor de premiesubsidie van de basiszorgverzekering op 9 oktober 2024. Met deze digitale voorziening wordt het aanvraagproces voor burgers vereenvoudigd en efficiënter ingericht, waardoor de toegankelijkheid van de basiszorgverzekering verder wordt vergroot.

Daarnaast werd, in het kader van de verdere versterking van de consumentenbehartiging, de klachten - en ideeën box geïntroduceerd. Dit instrument biedt verzekerden en andere belanghebbenden een laagdrempelige mogelijkheid om meldingen, signalen en suggesties kenbaar te maken. Op deze wijze kan het UO Basiszorg waardevolle feedback ontvangen en de dienstverlening continu blijven verbeteren.

Tijdens de jubileumactiviteiten werd tevens nadrukkelijk stilgestaan bij de samenwerking met diverse stakeholders die in de afgelopen jaren hebben bijgedragen aan de ontwikkeling en uitvoering van de basiszorgverzekering. Als blijk van waardering voor hun inzet en betrokkenheid werden verschillende individuen onderscheiden met een award. De onderscheidingen werden uitgereikt in de categorieën Prestatie Award, Gran Tangi Award, Leiderschap Award, Innovatie Award en de Jubileum Award.

Met deze erkenningen wilde het Uitvoeringsorgaan Basiszorg bijzondere waardering uitspreken voor personen die zich op uiteenlopende manieren hebben ingezet voor de versterking, vernieuwing en verdere ontwikkeling van de basiszorgverzekering in Suriname.

De uitreiking van deze awards vormde een bijzonder moment tijdens de jubileumactiviteiten en onderstreepte het belang van samenwerking en gezamenlijke verantwoordelijkheid bij het realiseren van toegankelijke en duurzame gezondheidszorg.

De jubileumactiviteiten hebben daarnaast bijgedragen aan een grotere zichtbaarheid van het UO Basiszorg en markeren een volgende fase waarin digitalisering, klantgerichtheid en samenwerking centraal blijven staan in de verdere ontwikkeling van de basiszorg verzekering.



Werkbezoek aan de Sociale Verzekeringsbank Curaçao

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg (UO Basiszorg) heeft zich in het verslagjaar verder gericht op het versterken van de data gedreven aanpak binnen de organisatie. Het effectief verzamelen, analyseren en toepassen van data wordt steeds belangrijker voor het monitoren van de basiszorgverzekering en het ondersteunen van beleids- en besluitvormingsprocessen.

Om meer inzicht te verkrijgen in de wijze waarop data binnen vergelijkbare instellingen wordt verzameld, beheerd en benut, heeft het bestuur van UO Basiszorg in de periode van 28 oktober tot en met 1 november 2024 een werkbezoek gebracht aan de Sociale Verzekeringsbank Curaçao.

De Sociale Verzekeringsbank Curaçao is een publieke instelling die verantwoordelijk is voor de uitvoering van het socialezekerheidsstelsel op Curaçao en tevens belast is met het beheer en de uitvoering van de Basisverzekering Ziektekosten.

Tijdens het werkbezoek heeft het bestuur van UO Basiszorg inzicht gekregen in de wijze waarop de Sociale Verzekeringsbank Curaçao data verzamelt, beheert en analyseert. Daarbij werd onder meer aandacht besteed aan de gebruikte onderzoeksmethoden, de verschillende typen data die binnen het zorgstelsel worden geregistreerd en de wijze waarop deze informatie wordt ingezet voor monitoring, rapportage en beleidsmaatregelen.

Het werkbezoek heeft daarnaast bijgedragen aan kennisuitwisseling tussen beide organisaties en heeft waardevolle inzichten opgeleverd die kunnen bijdragen aan de verdere ontwikkeling en versterking van dataverzameling en datagebruik binnen UO Basiszorg.

De opgedane kennis en ervaringen tijdens dit werkbezoek zullen worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van de data-afdeling binnen UO Basiszorg. Met het oog op meer gestructureerde en data gedreven werkwijze binnen de organisatie, met als doel de uitvoering monitoring en beleidsgerichte maatregelen van de basiszorgverzekering verder te verbeteren.



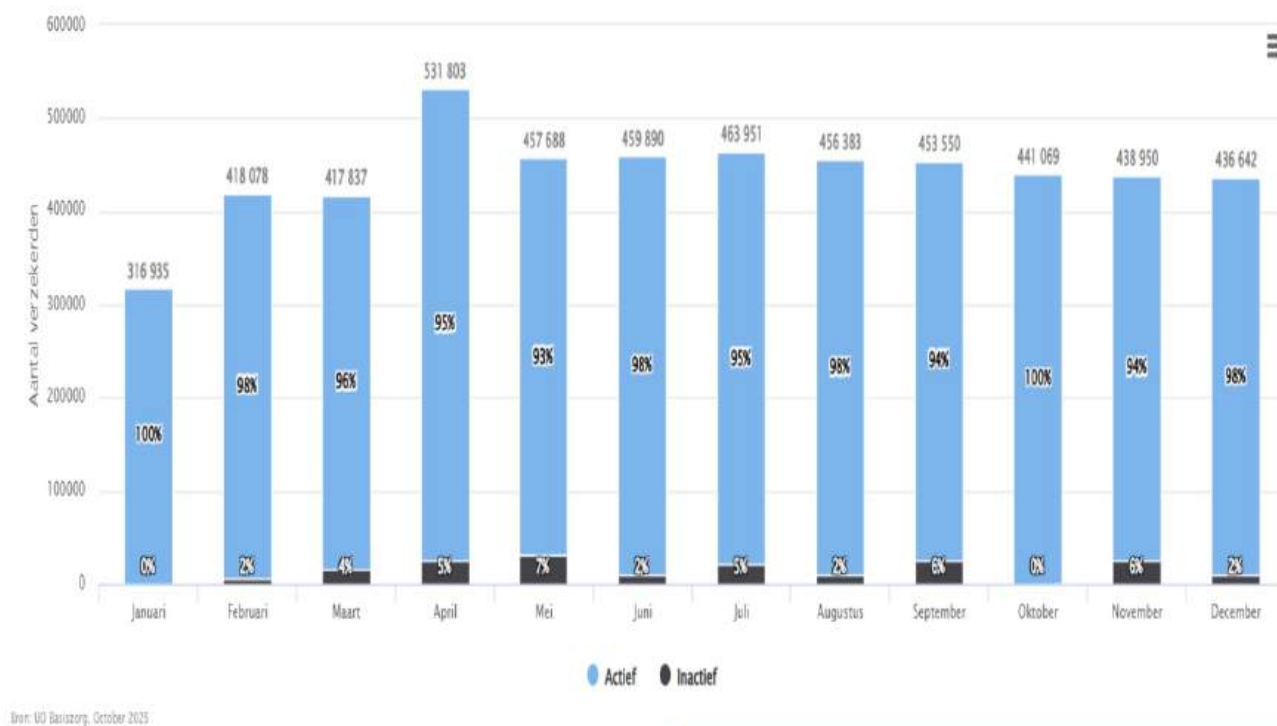
Uitgevoerde activiteiten

A. Registratie verzekerden/ dataverzameling

De beschikbaarheid van het basiszorgsysteem stelt het UO Basiszorg in staat om alle verzekerden en onverzekerden in Suriname te registreren en te controleren. De registratie vindt plaats op basis van de informatie die de zorgverzekeraars verstrekken aan het UO Basiszorg. Het bestand van de Stichting Staatsziekenfonds (SZF) wordt elke maand beschikbaar gesteld aan het UO Basiszorg, zodat het beleid kan worden uit gevoerd betreffende onder andere premiesubsidie. Hieronder vindt u enkele basisstatistieken betreffende het jaar 2024.

Opmerking : De statistische gegevens over 2024 zijn exclusief de data van Assuria over de maanden september tot en met december 2024. Deze gegevens zijn over de betreffende periode niet conform de geldende rapportageverplichtingen aangeleverd en konden derhalve niet worden meegenomen in de gepresenteerde cijfers.

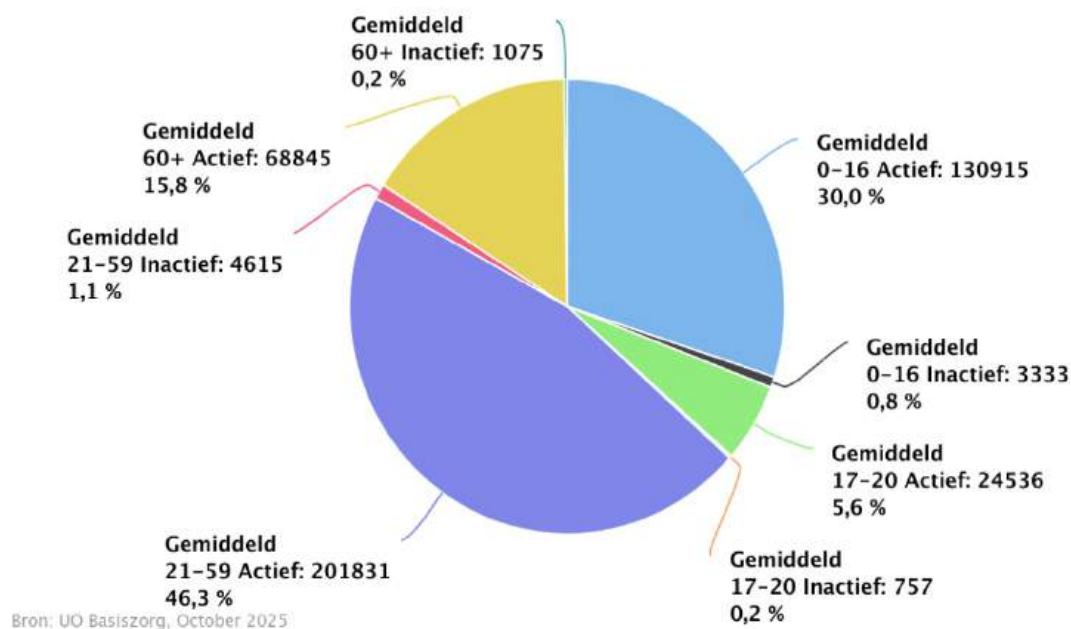
Grafiek 1. Totaal aantal geregistreerde verzekerden januari – december 2024



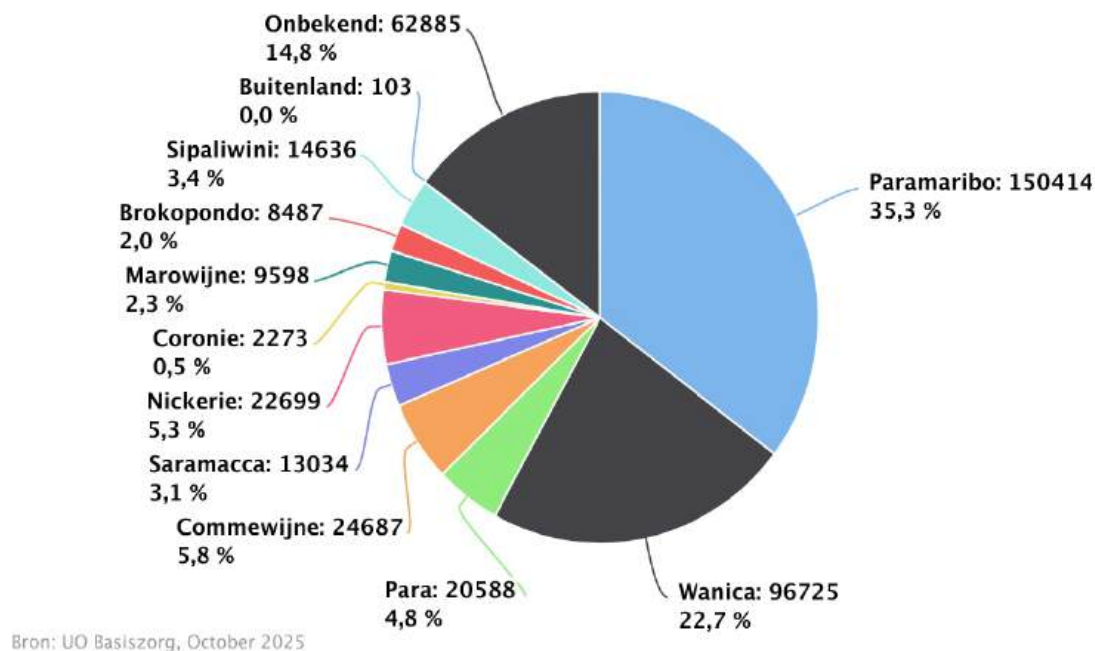
Bovenstaande grafiek 1 geeft een overzicht van het aantal verzekerden dat in de periode januari tot en met juni 2024 bij het UO Basiszorg is geregistreerd. De actieve verzekerden zijn degenen wiens verzekering per eind van de maand nog een actieve status hadden. De inactieve verzekerden zijn degenen wiens verzekering aan het einde van de maand was verlopen.

In figuur 1 is het *gemiddeld* aantal van de actieve en inactieve verzekeringen onder de vier zorgverzekeraars terug te zien: Assuria (AS), Parsasco (PA), Self Reliance (PZ) en SZF.

Figuur 1. Totaal gemiddeld geregistreerde verzekeringen per leeftijdscategorie januari - december 2024

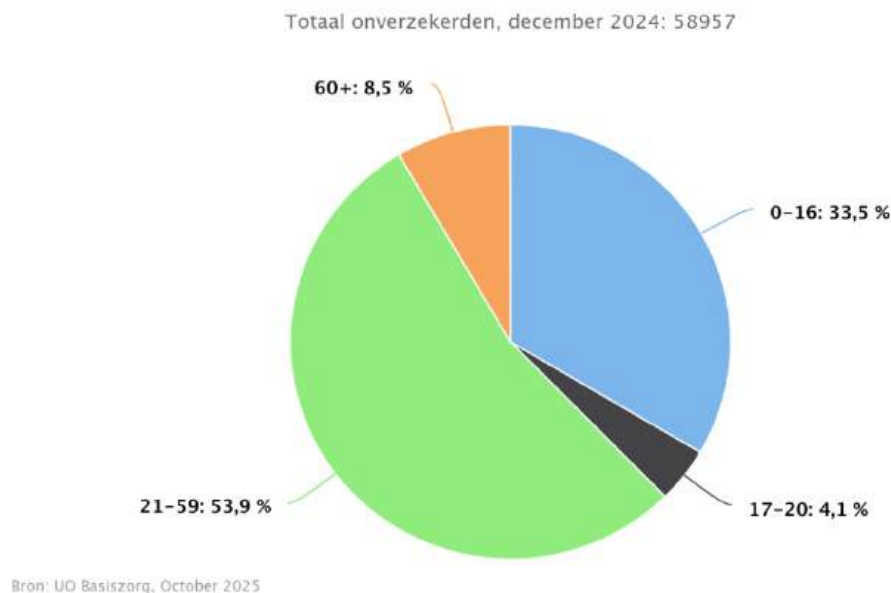


Figuur 2. Totaal gemiddeld actieve verzekerden naar woonplaats in 2024



Figuur 2 is een weergave van het aantal actieve verzekerden geregistreerd door het UO Basiszorg, verdeeld over de verschillende districten. Paramaribo heeft de meeste verzekerden, gevolgd door de districten Wanica, Commewijne en Nickerie. Coronie heeft het minst aantal actieve verzekerden.

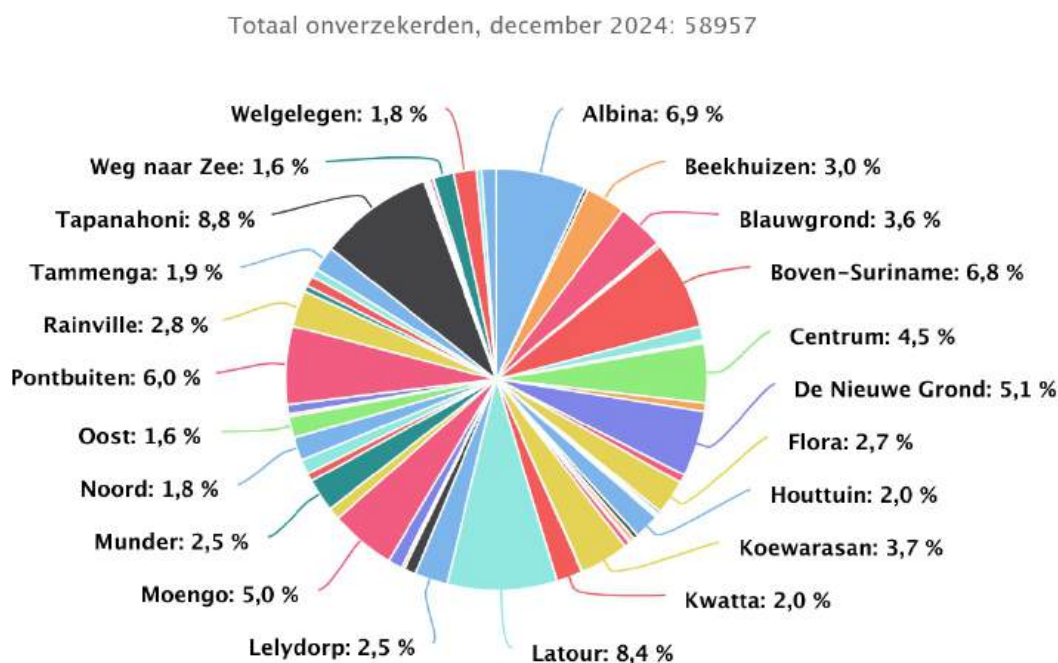
Figuur 3. Totaal aantal onverzekerden in procenten per leeftijdscategorie per 31 december 2024



Vermeldenswaard is dat het aantal onverzekerden gedaald is met 11,6% van 65.779 personen per december 2023 naar 58.957 personen per december 2024. Onverzekerden zijn personen die nooit eerder een verzekering hebben gehad sedert de invoering van de Wet Nationale Basiszorgverzekering in 2014. De meeste onverzekerden bevinden zich in de leeftijdscategorie 21-59, gevolgd door de leeftijdscategorie 0 -16. De figuren en grafieken bevatten de gegevens van Assuria, Parsasco, Self Reliance, SZF, Basiszorgverzekering (BaZo) en (BZV) verzekerden, evenals alle andere SZF-verzekerden die als actief zijn geregistreerd.

Figuur 4. Totaal aantal onverzekerden in procenten per geselecteerde ressort per december 2024

Uit figuur 4 blijkt dat het grootste aantal onverzekerden in het ressort Tapanahoni gebied zijn gehuisvest. Dit ressort wordt gevolgd door Latour, Albina, Boven Suriname, Pontbuiten, De Nieuwe Grond en Moengo.



Bron: UO Basiszorg, October 2025

B. Controle Werkgevers

In 2024 is het handmatig matchen van het verzekeringsbestand van werkgevers binnen het basiszorgsysteem voortgezet. Deze controle houdt in dat het verzekeringsbestand dat wordt ontvangen van de zorgverzekeraars wordt vergeleken met de werkgeversgegevens, om vast te stellen of werknemers daadwerkelijk door hun werkgever zijn verzekerd.

Indien de koppeling niet automatisch door het systeem kan worden uitgevoerd, bijvoorbeeld als gevolg van spellingsfouten of onvolledige gegevens, vindt handmatige matching plaats. Dit proces omvat het handmatig koppelen van de ontvangen data in het digitale systeem, evenals het opzoeken en verifiëren van de juiste bedrijfs- en verzekerdengegevens. Het doel van deze controle is het waarborgen van correcte en betrouwbare data over het aantal werknemers dat via de werkgever is verzekerd.

Bedrijfsbezoeken

De controle op de werkgevers zijn voorsnog aangehouden. Dit is te wijten aan het ontbreken van de sanctionerende besluiten van de overheid. Bij het ontvangen van een melding omtrent een werkgever, wordt deze geregistreerd om de statistieken bij te houden en wordt de nodige informatie gedeeld met de werkgever. Meldingen zijn vooral afkomstig van individuen en van aanvragen voor premiesubsidie. De geregistreeerde vragen en meldingen kunnen mogelijk naar de Zorgraad worden verzonden voor verdere afhandeling.

C. Consumentenbehartiging

Ter uitvoering van de taak van consumentenbehartiging is het UO Basiszorg regelmatig bezig met het afhandelen van klachten of vraagstukken van verzekerden die het melden. Elke melding en vraag wordt vastgelegd in het basiszorgsysteem. Hierdoor is het makkelijk te achterhalen wat de vervolgstappen zijn geweest in een proces en hoe de klacht is afgehandeld.

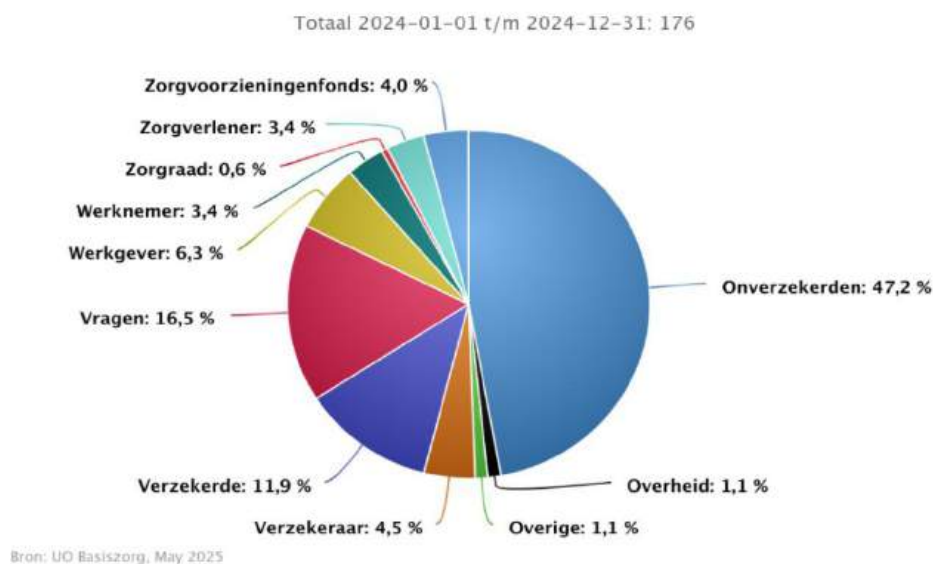
De klachten op uitvoeringsniveau worden onmiddellijk afgehandeld. De klachten op beleidsniveau worden doorgestuurd naar de Zorgraad en waar nodig ook voorgelegd aan de Onderraad Sociaal Zekerheidsstelsel.

De talrijke meldingen die worden aangeduid als “consumentenbehartiging” zijn eveneens gecategoriseerd, waardoor er ook een analyse daarvan kan worden uitgevoerd. Hieruit is duidelijk vast te stellen hoeveel meldingen zijn afgehandeld en hoeveel in behandeling zijn.

In figuur 5 is te zien dat er 176 meldingen zijn van individuen die in 2024 een melding of vragen hebben ingediend. Dit toont aan dat 47,2% bestond uit meldingen van mensen zonder verzekering, gevolgd door vragen (16,5%) en meldingen van de overheid (1,1%).

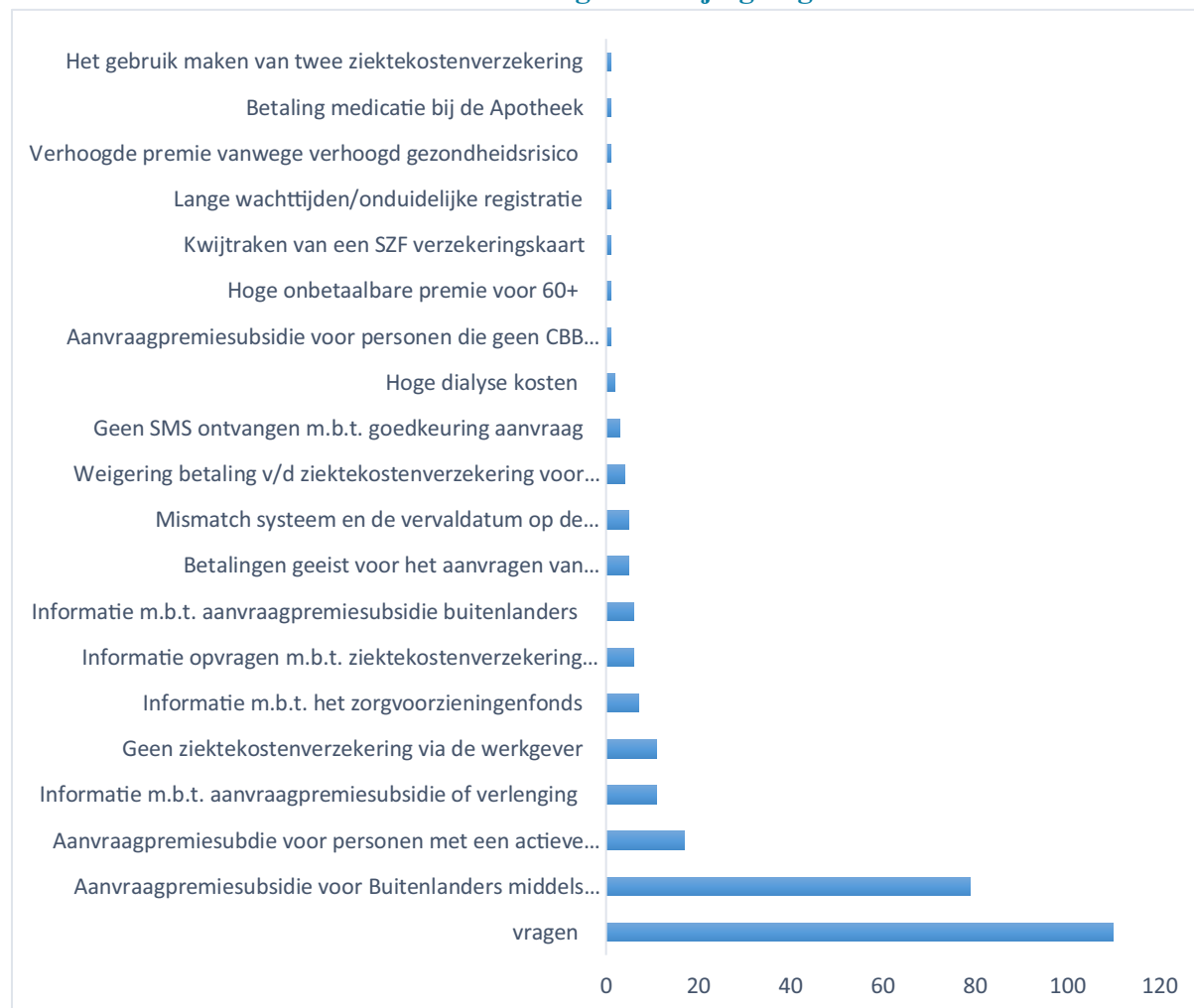
Daarnaast toont dit figuur aan dat individuen het UO Basiszorg hebben bezocht voor informatie over het Zorgvoorzieningsfonds (ZVF) (4,0%), de zorgverzekeraar (4,5%), de werkgever (6,3%) en de zorgverzekerde (11,9%).

Figuur 5. Overzicht van meldingen en vragen ontvangen onder de noemer Consumentenbehartiging 2024



Grafiek 2 is een overzicht van de meest voorkomende meldingen die in het jaar 2024 zijn geregistreerd. Uit dit overzicht blijkt dat de meest voorkomende melding vragen zijn. Gevolgd door informatie omtrent lange wachttijden met betrekking tot aanvragen en aanvraagpremiesubsidie voor particulieren.

Grafiek 2. De meest voorkomende meldingen die zijn geregistreerd in 2024



D. Voorlichting en informatievoorziening

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg zet zich in om de gemeenschap goed te informeren over hun rechten en plichten op grond van de Wet Nationale Basiszorgverzekering. Tijdens de voorlichtingsactiviteiten wordt ook het Zorgvoorzieningenfonds actief onder de aandacht gebracht.

In 2024 lag de nadruk op het vergroten van de bekendheid van de premiesubsidie voor basiszorgverzekeringen. Hiertoe zijn verschillende communicatiekanalen ingezet:

1. Sociale media, met name Facebook en LinkedIn
2. De website
3. Flyers, folders en posters
4. Dagelijkse informatievoorziening
5. Informatiebijeenkomsten
6. Lancering online registratie en klachten- en ideeën box
7. Persberichten

Sociale media: De Facebookpagina van UO Basiszorg werd actief onderhouden met wekelijkse updates, waaronder nieuwsitems, foto's, filmpjes en interactieve berichten. Ook LinkedIn is ingezet om informatie met professionals en partners te delen.

Website: Op de officiële website is uitgebreide informatie beschikbaar over het Zorgvoorzieningsfonds, de registratieprocedure voor premiesubsidie en relevante documenten van de Zorgraad en het UO Basiszorg, waaronder wet- en regelgeving. Nieuws en updates over de basiszorgverzekering werden regelmatig gepubliceerd. Sinds 2023 is informatie over het Zorgvoorzieningsfonds ook beschikbaar via de website van de VCB.

Traditionele communicatiemiddelen: Flyers, folders en posters werden verspreid bij diverse instanties en publiekslocaties om de toegankelijkheid en bekendheid van de premiesubsidie te vergroten.

Pers en media: Persberichten werden verspreid om belangrijke ontwikkelingen en diensten onder de aandacht van de samenleving te brengen.

Dagelijkse informatievoorziening: Burgers konden persoonlijk informatie inwinnen via de balie van het UO, per e-mail, telefoon, WhatsApp en Messenger. Deze directe communicatie blijkt een van de meest effectieve manieren om vragen te beantwoorden en ondersteuning te bieden.

Hieronder een overzicht van het aantal folders en posters dat in 2024 door het UO Basiszorg is verspreid om burgers te informeren over de basiszorgverzekering en het Zorgvoorzieningsfonds.

Tabel 1. Het aantal verstrekte folders en posters naar organisaties

Organisatie/ activiteit	Folders & Posters 2024		
	Folder UO/ZVF	ZVF Poster	Gravida Poster
Sint Vincentius Ziekenhuis	100	5	5
Info booth Saoenah Markt	164		
Info booth Covezomag Markt	302		
Infot Booth Kwatta markt	217		
Mini Health Fair Hermitage	88	2	
Mini Health Fair Hermitage	70		
Info booth Covezomag Markt	150		
Zwangerschapsbeurs Prince Ballroom	220		

Informatie sessies

In de periode van januari tot en met december 2024 zijn verschillende informatiebijeenkomsten georganiseerd. Tijdens deze bijeenkomsten werd de samenleving via een pop-up booth voorzien van informatie over het Zorgvoorzieningsfonds, de aanvraagprocedure voor premiesubsidie, en de algemene informatie zoals opgenomen in de wet.

Tijdens deze sessies is behandeld:

1. De wet Nationale Basiszorgverzekering en Zorgvoorzieningsfonds
2. Het Zorgvoorzienings Fonds
3. Aanvraagprocedure van premiesubsidie

Hieronder een overzicht van de informatiebijeenkomsten die in 2024 door het UO Basiszorg zijn georganiseerd of waaraan het UO heeft deelgenomen, gericht op het informeren van burgers over de basiszorgverzekering en het Zorgvoorzieningsfonds.

Tabel 2. Aantal gehouden informatiebijeenkomsten.

Nummer	DATUM	LOCATIE	
1	7 april 2024	Saoenah Markt	Informatie booth
2	26 mei 2024	Zondag Markt, Indiraghandiweg	Informatie booth
3	16 juni 2024	Zondag Markt. Kwatta	Informatie booth
4	21 juni 2024	Berkenveld school	Yoga Event
5	26 juli 2024	Hermitage Mall	Mini Health beurs
6	27 juli 2024	Hermitage Mall	Mini Health beurs
7	28 juli 2024	Zondag Markt, Indiraghandiweg	Informatie booth
8	9 oktober 2024	Uitvoeringsorgaan Basiszorg	10 jaar WNB
9	5-7 november 2024	Curaçao	Presentatie UOB
10	30 november 2024	Ballroom Prince	Zwangerschapbeurs
11	1 december 2024	Ballroom Prince	Zwangerschapbeurs

Pers

In de media zijn diverse persberichten verschenen die betrekking hebben op de gezondheidszorg met name de basiszorgverzekering.

Artikelen

Artikelen die verschenen zijn in de media m.b.t. de gezondheidszorg, Uitvoeringsorgaan Basiszorg of de Zorgraad zijn onder andere:

- i. DNA niet tevreden met uiteenzetting beleid Volksgezondheid (Starnieuws 24/4/2024)
- ii. Het sociaal programma voor medicamenten SZF verzekerden (Starnieuws 16/06/2024)
- iii. Apothekers zijn nog niet betaald door SZF (Starnieuws 11/7/2024)
- iv. Oppositie bezorgd over alarmerende situatie zorgsector (Starnieuws 28/08/2024)
- v. Ligdagtarieven en andere diensten worden verhoogd (Starnieuws 13/12/2024)
- vi. Logopedisten accepteren geen Survam-garantiebriefjes meer (De Ware Tijd 28/01/2024)
- vii. Volksgezondheid: Medische specialisten behandelen weer SZF-patiënten (De Ware Tijd 06/09/2024)
- viii. Tien jaar nationale basiszorgverzekering: 'We hebben veel bereikt' (De Ware Tijd 10/10/2024)
- ix. 'Twee in plaats van vijf miljoen euro verdragsmiddelen reserveren voor Zorgautoriteit' (De Ware Tijd 19/12/2024)
- x. Gezondheidszorg in de greep van kapitalisme en technologie: stijgende kosten, dalende uitkomsten (De West 02/09/2024)
- xi. Mensen wachten maanden met geduld op de ontvangst van hun Bazo -kaart (Dagblad Suriname 16/05/2024)
- xii. Ik ben SZF-verzekerd en toch moet ik extra betalen, waar loopt het mis? (Dagblad Suriname 09/07/2024)
- xiii. Patiënten SZF gedupeerd door beraad personeel (Times of Suriname 13/07/2024)
- xiv. Binnenlandbewoners verstoken van gezondheidszorg (Times of Suriname 16/10/2024)
- xv. Uitvoeringsorgaan Basiszorg aanwezig bij Mini Health Fair Hermitage Mall (Waterkant.net 25/07/2024)

- xvi. Volksgezondheid: ‘Geen opnamestop ziekenhuizen in Suriname’ (Waterkant.net 30/10/2024)
- xvii. (Suriname Herald 222/06/2023)
- xviii. Minister Ramadhin: “Genoeg insuline in voorraad” (Suriname Herald 25/04/2024)
- xix. Tien jaar Wet op Basiszorg: verbeterde dienstverlening, maar verdere wetgeving nodig (Suriname Herald 24/10/2024)



E. Lancering online registratie en klachten- en ideeën box

Een belangrijke mijlpaal in 2024 was de lancering van de online registratie voor de premiesubsidie. Via de officiële website van het Uitvoeringsorgaan Basiszorg (<https://registratie.basiszorg.sr>) kunnen burgers digitaal een aanvraag indienen.

Het registratieplatform is vormgegeven met een overzichtelijke en gebruiksvriendelijke lay-out, waarbij aanvragers eerst een duidelijke categoriekeuze maken voordat zij het aanvraagproces starten. De indeling is afgestemd op de verschillende doelgroepen binnen de basiszorgverzekering en omvat onder meer de categorieën: 0 - 16 jaar, 17 - 25 jaar (studenten), 17 - 59 jaar, 60-plussers, zwangeren, arbeidsongeschikten en binnenlandbewoners.

Door deze gestructureerde verdeling kunnen aanvragen gerichter worden ingediend en efficiënter worden beoordeeld. Het systeem begeleidt de aanvrager vervolgens stapsgewijs door het formulier, waarbij per categorie specifiek wordt aangegeven welke gegevens en documenten vereist zijn. Tevens biedt het platform de mogelijkheid om de voortgang van de aanvraag digitaal te volgen, hetgeen de transparantie en toegankelijkheid van de dienstverlening versterkt.

Ter bevordering van participatie en communicatie met de samenleving is tevens een klachten- en ideeën box geïntroduceerd. Burgers kunnen hierdoor op laagdrempelige en gestructureerde wijze hun vragen, opmerkingen en suggesties kenbaar maken.

Met deze digitale vernieuwingen zet het UO Basiszorg een belangrijke stap in de verdere modernisering en professionalisering van haar dienstverlening binnen het kader van de Wet Nationale Basiszorgverzekering.



Aanvraag Premiesubsidie Basiszorgverzekering

Categorie Selectie

Kies een categorie om een aanvraag te maken. Klik op een van de onderstaande knoppen.

 0-16	 17-25 (Studenten)	 17-59
 60 Plusser	 Zwangeren	 Arbeidsongeschikt
 Binnenland Bewoners		

F. Uitvoeren vermogenstoets

Het UO Basiszorg voert regelmatig een vermogenstoets uit waarbij wordt onderzocht of een aanvrager van een basiszorg verzekering die door de Overheid moet worden betaald inderdaad geen middelen bezit om zelf de premie te betalen. De vermogenstoets bestaat ondermeer uit het vergelijken van de inkomsten versus de uitgaven, huisbezoek, vaststellen van de sociale maatschappelijke omstandigheden.

Er zijn aanvragen die door afdeling Basiszorg van SoZaVo worden doorverwezen voor de vermogenstoets. Na verwijzing door de afdeling Basiszorg van SoZaVo heeft de aanvrager de keus of die wel of niet doorgaat met de vermogenstoets, omdat het een persoonlijke keus is om de informatie te verstrekken ten behoeve van de vermogenstoets.

Naar aanleiding van bovenvermelde volgt een overzicht van het aantal huisonderzoeken gedaan in het kader van vermogenstoets in de verschillende districten door UO Basiszorg:

- Paramaribo: 156 huisonderzoeken
- Wanica: 142 huisonderzoeken
- Para: 5 huisonderzoeken

- Commewijne: 2 huisonderzoeken
- Saramacca: 26 huisonderzoeken



Tabel 3. Aantal gehouden huisonderzoeken in de periode januari - december 2024

PERIODE	WANICA	PARAMARIBO	PARA	COMMEWIJNE	SARAMACCA
JANUARI	14	20	1		9
FEBRUARI	11	11			
MAART	11	7			
APRIL	18	20			
MEI	12	12			
JUNI	25	19			
JULI	13	13			
AUGUSTUS	9	10	1		
SEPTEMBER	7	14	2		
OKTOBER		10		1	17
NOVEMBER	17	15	1	1	
DECEMBER	5	5			

G. Registratie premiesubsidie

Van januari tot en met december 2024 heeft het UO Basiszorg de afdeling van het Ministerie SoZaVo -basiszorg ondersteund bij de registratie van de premiesubsidie aanvragen. De controle op een juist verloop van de afspraken, beoordeling van aanvragen, controle op ontvangen informatie van SZF alsook meldingen registreren die voortvloeien uit de premiesubsidie registratie, worden door UO Basiszorg gedaan.

Tabel 4. Aantal geregistreerde premiesubsidie door UO Basiszorg in de periode januari - december 2024.

PERIODE	INGEVOERDE AANVRAGEN	VERWERKING MUTATIES	AFHANDELING AANVRAGEN
JANUARI	341	1181	308
FEBRUARI	344	1076	370
MAART	239	940	291
APRIL	297	1006	287
MEI	303	1048	341
JUNI	314	1345	334
JULI	357	1381	443
AUGUSTUS	369	1537	377
SEPTEMBER	280	1344	316
OKTOBER	350	1756	487
NOVEMBER	344	1718	556
DECEMBER	332	1518	402
TOTAAL	3870	15850	4512

Registratieplatform Online

Op 9 oktober 2024 is ons online registratieplatform succesvol gelanceerd. Dit platform is ontwikkeld om het registratieproces te moderniseren, efficiënter te maken en de toegankelijkheid voor aanvragers te verbeteren. Door digitalisering kunnen aanvragen sneller en eenvoudiger worden ingediend en verwerkt, wat zowel de gebruikerservaring als de interne afhandeling optimaliseert.

Sinds de lancering hebben wij de volgende online registraties ontvangen:

Registratieplatform Online	
Periode	Aantal aanvragen
Oktober	115
November	133
December	64
Totaal	312

Deze cijfers benadrukt dat de online registratie een positieve impact heeft gehad. Niet alleen wordt het platform door onze doelgroep breed omarmd, het zorgt ook voor een snellere en efficiëntere afhandeling van aanvragen, wat bijdraagt aan zowel de tevredenheid van de aanvragers als de effectiviteit van onze interne processen.

H. De praktijk en de Onderraad Sociaal Zekerheidsstelsel

De betrokkenheid van de Onderraad en de relevante ministeries, is in 2024 tamelijk goed geweest in vergelijking met voorgaande jaren, maar nog niet voldoende om daadwerkelijk structurele oplossingen en ontwikkeling te brengen in de uitvoering van de Wet Nationale Basiszorgverzekering. De acties van de Onderraad waren voornamelijk gericht op het toegankelijk maken van de premiesubsidie en de daarbij behorende bekende BaZo of BZV - verzekering voor burgers.

Het UO Basiszorg is het hele jaar beschikbaar geweest voor alle actoren en heeft daar waar nodig actief ondersteuning geboden. Het UO Basiszorg heeft de nauwe relatie met het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting voortgezet bij het afhandelen van de aanvragen van premiesubsidie. De ondersteuning geboden aan het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting is met name geweest in de vorm van een platform creëren met het geautomatiseerd basiszorgsysteem, deelname in werkbijeenkomsten en adviezen geven, voorlichting, middelen beschikbaar stellen voor diverse zaken waar het ministerie niet in staat was direct in te kunnen komen. De kosten van aanschaf, beheer, onderhoud en sms kosten van het basiszorgsysteem worden vooralsnog geheel door het UO Basiszorg gedekt. Enkele acties en activiteiten in dit kader waren onder andere ondersteuning aan de Minister van SoZaVo en BiZa tijdens evaluaties en meetings met groepen over de wet Nationale Basiszorgverzekering en het premiesubsidiebeleid.



I. Samenwerking met de Zorgraad

Ter waarborging van het toezicht op de naleving van de Wet Nationale Basiszorgverzekering is de Zorgraad ingesteld. Indien de Zorgraad overtredingen constateert, beschikt zij over verschillende wettelijke handhavingsinstrumenten, welke nader dienen te worden uitgewerkt in uitvoeringsbesluiten.

In 2024 heeft de Zorgraad één openbare vergadering gehouden, namelijk op 31 augustus 2024. Naar aanleiding van signalen en ontvangen klachten heeft de Zorgraad geconstateerd dat er binnen de gezondheidszorg aandachtspunten bestaan die nadere analyse vereisen. Op grond hiervan heeft de Zorgraad besloten een onderzoek te laten uitvoeren door de Stichting *Green Leafs for Empowerment & Leadership* naar de kwaliteit van de dienstverlening en de toegankelijkheid van de gezondheidszorg in Suriname, in het bijzonder met betrekking tot de medische kostenverzekering, waarin de basiszorgverzekering een belangrijke rol vervult.

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg heeft in dit kader volledige medewerking verleend aan het onderzoek van de Zorgraad. Daarbij heeft het UO Basiszorg, binnen de geldende wettelijke kaders, ondersteuning geboden door het beschikbaar stellen van geaggregeerde (collectieve) data en relevante informatie ter facilitering van een zorgvuldig en objectief onderzoekstraject.

Tijdens de openbare vergadering van 31 augustus 2024 zijn de onderzoeksresultaten gepresenteerd.



J. Financieel

De jaarrekening 2024 van het UO Basiszorg en het ZVF zijn gecontroleerd door accountantskantoor Lutchman & Co. In een volgende paragraaf worden de ‘Staat van Baten en Lasten, Balans en toelichting op de jaarrekening weergegeven.

K. Uitdagingen

Het UO Basiszorg heeft ook in dit verslagjaar vele uitdagingen gekend, die zowel een positieve als negatieve werking hebben gehad op de uitvoering van haar taken.

De uitdagingen en zorgpunten die van grote invloed zijn geweest zijn onder andere:

1. Afwezigheid van de uitvoeringsbesluiten om de controle afdoende uit te oefenen en de Wet te handhaven.
2. Onduidelijkheid in de uitvoering van de Basiszorgverzekering, vanwege de gebrekkige informatiestroom vanuit de regering met betrekking tot de uitvoering van de Wet Nationale Basiszorgverzekering.
3. Geen aanpassing van wettelijke premies en zorgtarieven alsook de basisvoorzieningen door de regering. Ondertussen worden de premies bij de zorgverzekeraars regelmatig en onwettelijk verhoogd, waardoor de sociale zekerheid voor de ingezetenen wordt neergehaald.
4. Onvoldoende ondersteuning vanuit de regering inzake de 3,0 % premieafdracht van het SZF. Er wordt geen prioriteit gesteld aan de 3,0% afdracht.
5. Het niet tijdig en niet structureel aanleveren van verzekeringsdata door enkele zorgverzekeraars, waaronder Assuria en het SZF. Hierdoor beschikt het UO Basiszorg niet altijd over actuele en volledige gegevens, wat de controle op verzekering statussen, de beoordeling van premiesubsidieaanvragen en het verkrijgen van een betrouwbaar overzicht van verzekerden en onverzekerden in Suriname bemoeilijkt.

II. Zorgvoorzieningsfonds

De wetgever heeft voorzien in het treffen van financiële consequenties die niet door de basiszorgverzekering worden gedekt, door het instellen van het Zorgvoorzieningsfonds (ZVF). Deze is inwerking getreden middels het vastleggen van de nadere regels in het Staatsbesluit van 30 juni 2015 no. 82. De VCB Bank is namens het UO Basiszorg aangesteld als administrateur van het Fonds. De bankinstelling is verantwoordelijk voor de inning, de aflossingen en de daarbij behorende administratie. Het bestuur van UO Basiszorg is de beheerder van het Fonds.

De financiering van het fonds vindt plaats door storting van drie procent van de wettelijke maandelijkse premie van iedere deelnemer/ verzekerde door de zorgverzekeraars. De beschikbare middelen in het Fonds komen hierdoor weer de verzekerde ten goede en stelt hen in staat om op een relatief betaalbare en simpele manier de meerkosten van de aan hen geleverde zorg te kunnen bekostigen. De lening wordt verstrekt tegen een rente van twee procent (2,0%) per jaar.

Ook deelnemers die door omstandigheden een premie-achterstand hebben opgebouwd, kunnen in aanmerking komen voor een lening uit het fonds of ze kunnen lenen om de jaarpremie te betalen.

De gestorte drie (3) procent premie wordt als volgt onderverdeeld:

1. Vijfenzestig (65) procent ten behoeve van de leningen uit het Fonds.
2. Vijfendertig (35) procent ten behoeve van de exploitatie van UO Basiszorg.

De meeste aanvragen zijn ten bate van de optische zorg. Ten opzichte van het vorig jaar is er een daling aan kredieten met 4,88%. De meeste van de aanvragers zijn SZF verzekerden. De SZF verzekerden moeten nog steeds een risicoverzekering afsluiten en een borg hebben bij een kredietverstrekking uit het fonds. Dit omdat het SZF de bij wet verplichte 3,0% premieafdracht nalaat.

In dit verslagjaar zijn 39 kredieten verstrekt door de VCB Bank voor een totaalbedrag van SRD 991.000,00. De terugbetaling van de reeds verstrekte kredieten loopt vlot. Per 31 december 2024 is het saldo aan uitstaande kredieten SRD 1.189.283,16. Aan rente van de uitstaande leningen is SRD 44.391,69 ontvangen.



Termijndeposito's:

In 2024 heeft het Uitvoeringsorgaan Basiszorg diverse termijndeposito's geplaatst ter ondersteuning van de financiële stabiliteit van het Zorgvoorzieningsfonds.

- Op 9 mei 2024 is een bedrag van SRD 10.000.000 belegd bij Finabank voor een periode van 6 maanden tegen een rentepercentage van 25% per jaar.
- Op 15 juli 2024 zijn de volgende beleggingen geplaatst bij Finabank:
 - USD 100.000 voor een periode van 1 jaar tegen 4% per jaar
 - SRD 4.000.000 voor een periode van 6 maanden tegen 15% per jaar

Deze termijndeposito's maken deel uit van het beleid van het UO Basiszorg om financiële middelen veilig en rendabel aan te houden, met oog voor de stabiliteit en continuïteit van het fonds.

Afdrachten zorgverzekeraars:

Alle drie particuliere verzekeraars Assuria, Parsasco en Self Reliance hebben het hele jaar 2024 de achterstallige afdrachten gestort. De verzekeraars Assuria en Self Reliance hebben nog een achterstand in te lopen.

Het dispuut over de afdrachten en de positie van het SZF in deze blijft voortbestaan, waardoor het UO Basiszorg ook een financiële uitdaging heeft om activiteiten te ontplooiën.

Het vraagstuk van de 3,0% afdracht van SZF verzekerden is nog niet opgelost door de Onderraad Sociaal Zekerheidsstelsel en wordt vooralsnog niet meegenomen in de jaarrekening van dit verslagjaar. Dat is ook aangegeven in de jaarrekening.

III. Organisatie

Bestuur UO Basiszorg

Per 31 december 2024 is de bestuurssamenstelling als volgt:

- ✓ Pradeepkoemar Soekhlal - Voorzitter
- ✓ Rebekka Brown - Kortram - Ondervoorzitter
- ✓ Hortensia Merswin - Lid
- ✓ Cabenda Caroline - Lid
- ✓ Judith Simson - Lid

Per 9 oktober 2024 is Lid J. Simson opnieuw toegetreden tot het bestuur van het Uitvoeringsorgaan Basiszorg. De heer P. Soekhlal blijft zijn functie als voorzitter vervullen voor de lopende termijn.

De Zorgraad

De huidige leden van de Zorgraad per 31 december 2024 zijn:

- ✓ Glynis Tjon Eng Soe - Voorzitter
- ✓ Meryl Maes - Ondervoorzitter
- ✓ Franklin Misiekaba - Lid
- ✓ Reita Madhuban - Lid

Directie en Personeel

In deze periode hebben de volgende wijzigingen plaatsgevonden in het personeelsbestand:

- Het personeelsbestand bestond in 2024 uit 11 medewerkers.
- Gedurende het verslagjaar hebben zich geen vertrekkingen voorgedaan.
- Per 15 juli 2024 is de functie van directeur ingevuld door mevrouw Virginia Djemesi.

IV. Vooruitzichten 2025

Op basis van de in 2024 genomen besluiten en de ingezette beleidslijnen zal het Uitvoeringsorgaan Basiszorg zich in 2025 verder richten op institutionele versterking, financiële stabiliteit en verbetering van de dienstverlening.

Het UO streeft naar een toekomstbestendige organisatie die transparant, efficiënt en klantgericht opereert, met een solide bestuurlijke en financiële basis ter ondersteuning van de uitvoering van de Wet Nationale Basiszorgverzekering.

1. Versterking van governance en organisatie

In 2025 zal verdere versterking plaatsvinden van de bestuurlijke en organisatorische structuur van het UO Basiszorg. De interne regelgeving wordt afgerond en geformaliseerd, en de organisatiestructuur wordt waar nodig geactualiseerd om verantwoordelijkheden helder vast te leggen. Daarbij blijft bijzondere aandacht uitgaan naar transparantie, naleving van wet- en regelgeving en een adequate interne beheersing.

2. Financiële stabiliteit en duurzaamheid

Het UO Basiszorg zal zich blijven inzetten voor een stabiele en duurzame financiële basis van het ZVF. Het vermogensbeheer wordt zorgvuldig gemonitord en periodiek geëvalueerd, met het oog op risicobeheersing en rendement. De opbrengsten van termijndeposito's worden regelmatig gecontroleerd. Het beleggingsbeleid wordt periodiek bekeken en zo nodig aangepast.

Er wordt ook gewerkt aan een duidelijke financiële planning voor de lange termijn, waarbij rekening wordt gehouden met economische ontwikkelingen en veranderingen in de samenleving die invloed hebben op de financiering van de basiszorg.

3. Facilitaire versterking

Renovatie en facilitaire modernisering vormen een ander belangrijk aandachtspunt. In 2025 wordt verder geïnvesteerd in de modernisering van de werkomgeving en de verbetering van facilitaire voorzieningen. Hiermee wordt beoogd een veilige, efficiënte en toekomstgerichte werkomgeving te waarborgen die de dienstverlening optimaal ondersteunt. Noodzakelijke facilitaire middelen worden aangeschaft en onderhouden, zodat de interne infrastructuur optimaal aansluit op toekomstige groei en digitalisering.

4. Digitalisering en informatievoorziening

Digitalisering blijft een belangrijk speerpunt. Het UO Basiszorg zal blijven investeren in de verdere ontwikkeling en beveiliging van digitale systemen en in de verbetering van informatievoorziening en rapportage.

De samenwerking met relevante partners op het gebied van datasystemen en informatie-uitwisseling wordt verder versterkt, ter ondersteuning van beleidsvorming en een effectieve uitvoering.

5. Verbetering van dienstverlening

Het UO blijft zich inzetten voor een kwalitatief hoogwaardige en toegankelijke dienstverlening. Signalen vanuit de samenleving worden structureel meegenomen bij het verbeteren van processen en procedures.

Daarnaast wordt de bekendheid van het Zorgvoorzieningsfonds en de dienstverlening van het UO verder vergroot, zodat verzekerden en zorgverleners goed geïnformeerd zijn over hun rechten en mogelijkheden.

6. Human Resource ontwikkeling

De verdere ontwikkeling van medewerkers blijft een strategische prioriteit. Door gerichte ontwikkeling en versterking van deskundigheid wordt de uitvoeringskracht van de organisatie vergroot. Hiermee wordt bijgedragen aan een efficiënte en kwalitatieve uitvoering van de taken van het UO Basiszorg.

7. Strategische samenwerking

Het UO Basiszorg zal de samenwerking met de Zorgraad en relevante overheidsinstanties verder intensiveren. Door een goede afstemming en gezamenlijke inzet binnen de zorgketen wordt gewerkt aan een geïntegreerde en doelmatige uitvoering van de Basiszorgverzekering.

Daarnaast blijft het UO Basiszorg bijdragen aan nationale beleidsontwikkeling door het delen van expertise en het leveren van inhoudelijke input.

V. Jaarrekening 2024 Zorgvoorzieningenfonds

Het Zorgvoorzieningenfonds

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

	<u>Noot</u>	<u>2024</u> <u>SRD</u>	<u>2023</u> <u>SRD</u>
ACTIVA			
Vorderingen	3	<u>12.483.055</u>	<u>15.115.366</u>
Rekening-courant Uitvoeringsorgaan Basiszorg	4	<u>19.078.415</u>	<u>11.378.359</u>
Transitorische activa	5	<u>1.384.611</u>	<u>507.910</u>
Liquide middelen	6	<u>1.411.132</u>	<u>4.151.803</u>
		<u>34.357.213</u>	<u>31.153.438</u>
PASSIVA			
Eigen vermogen	7	<u>34.225.803</u>	<u>31.086.063</u>
Kortlopende schulden	8	<u>131.410</u>	<u>67.375</u>
		<u>34.357.213</u>	<u>31.153.438</u>

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg, namens deze:

Bestuur

Directie

P. Soekhlal
Voorzitter

Z. Deugdzaam
Directeur

R. Brown-Kortram
Ondervoorzitter

H. Merswin
Lid

C. Cabenda
Lid

J. Simson
Lid

Het Zorgvoorzieningenfonds

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Noot	2024 SRD	2023 SRD
BATEN			
Bijdrage zorgverzekeraars	10	4.848.444	4.355.727
Opbrengst beleggingen		29.354	314.975
Opbrengst leningen		44.392	28.805
		<u>4.922.190</u>	<u>4.699.507</u>
LASTEN	11		
Exploitatiekosten Uitvoeringsorgaan Basiszorg		1.696.956	1.524.505
Algemene kosten		85.494	62.266
		<u>1.782.450</u>	<u>1.586.771</u>
RESULTAAT		<u>3.139.740</u>	<u>3.112.736</u>

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg, namens deze :

Bestuur

Directie

P. Soekhlal
Voorzitter

Z. Deugdzaam
Directeur

R. Brown-Kortram
Ondervoorzitter

H. Merswin
Lid

C. Cabenda
Lid

J. Simson
Lid

Het Zorgvoorzieningenfonds

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2024

1. Algemeen

Oprichting en doel

De regering heeft bij Staatsbesluit van 30 juni 2015 (SB 2015 no. 82) ter uitvoering van artikel 5 lid 1 van de Wet Nationale Basiszorgverzekering van 9 september 2014 (SB 2014 no. 114) (“Wet BZV”) (Besluit Instelling Zorgvoorzieningenfonds), een revolverend Zorgvoorzieningenfonds (“Fonds”) opgericht.

De taken van het Fonds zijn onder meer:

- a. door middel van het verstrekken van leningen tegen lage rente de meerkosten van de basiszorgverzekering te financieren;
- b. financiële middelen beschikbaar te stellen voor bijzondere voorzieningen ten behoeve van de publieke gezondheidszorg.

Relatie Zorgvoorzieningenfonds en Stichting Volkscrediet bank

In de Wet BZV is vastgelegd dat het Zorgvoorzieningenfonds valt onder het beheer van het Uitvoeringsorgaan Basiszorg (“UO Basiszorg”) en dat dit Fonds moet worden ondergebracht bij een erkende bankinstelling, die leningen verstrekt tegen twee (2) procent rente per jaar.

De door de zorgverzekeraars af te dragen drie (3) procent premie wordt als volgt onderverdeeld:

1. Vijfenzestig (65) procent ten behoeve van de leningen uit het Fonds en de beheerskosten daarvan.
2. Vijfendertig (35) procent ten behoeve van de exploitatie van UO Basiszorg.

Het Staatsbesluit “Instelling Zorgvoorzieningenfonds” zoals in de Wet BZV voorzien, is per 30 juni 2015 afgekondigd (SB 2015 no. 82). Aan de hand van dit Staatsbesluit heeft het UO Basiszorg een aanbesteding gehouden onder de banken d.d. 22 juli 2015, die een voorstel moesten indienen om de administratie van dit Fonds uit te voeren. Op basis van de ingediende offertes is de gunning toegewezen aan de Stichting Volkscredietbank. De overeenkomst is getekend op 7 oktober 2015.

In het reglement zijn de procedures en de voorwaarden opgenomen om in aanmerking te komen voor een lening uit dit Fonds.

Leningen uit het Fonds zijn bestemd voor de financiering van:

- a. de meerkosten van de basiszorgverzekering;
- b. zorgkosten voortvloeiende uit artikel 7 lid 8 Wet BZV;
- c. bijzondere voorzieningen ten behoeve van de publieke gezondheidszorg.

Verbonden partijen

Het Bestuur van het UO-Basiszorg heeft q.q. het beheer over het Fonds en kan beleidsbepalende invloed uitoefenen. UO Basiszorg kan worden aangemerkt als zogenaamde verbonden partij. Ook sleutelfunctionarissen in de leiding van het Fonds en nauwe verwanten worden aangemerkt als verbonden partijen. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden conform de algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving in de jaarrekening toegelicht voor zover deze van materieel belang worden geacht en/of anders dan onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Met UO Basiszorg bestaat er een rekening-courantverhouding. Over het uitstaande saldo van de rekening-courantverhouding wordt geen rente berekend.

Het Zorgvoorzieningenfonds

Bestuur en Directie

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg, namens deze:

Bestuur

Het Bestuur is per 31 december 2024 en per de datum van ondertekening van de jaarrekening als volgt samengesteld:

- De heer P. Soekhlal : Voorzitter
- Mevrouw R. Brown-Kortram : Ondervoorzitter
- Mevrouw H. Merswin : Lid
- Mevrouw C. Cabenda : Lid
- Mevrouw J. Simson : Lid

Directie

Directie per 1 september 2025 en per de datum van ondertekening van de jaarrekening:

Mevrouw Z. Deugzaam : Directeur

2. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaand jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de leiding oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Functionele - en rapporteringsvaluta

De jaarrekening is opgesteld in Surinaamse dollars (SRD) zijnde zowel de functionele - als de rapporteringsvaluta van het Fonds.

2.1 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

Voor zover niet anders vermeld zijn activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vorderingen

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde voor zover nodig onder aftrek van een noodzakelijk geachte voorziening voor het risico van oninbaarheid. De voorziening wordt bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Overige activa en passiva

Overige activa en passiva zijn in de balans gewaardeerd tegen nominale waarde.

Het Zorgvoorzieningenfonds

2.2 Grondslagen voor resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in aanmerking genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Bijdragen zorgverzekeraars worden ten gunste van het resultaat gebracht in het jaar waarop de bijdragen van de zorgverzekeraars betrekking hebben.

De exploitatiekosten UO Basiszorg worden bepaald op historische basis en ten laste van de staat van baten en lasten gebracht in de periode waarop zij betrekking hebben.

Het Zorgvoorzieningenfonds

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

3. Vorderingen

De vorderingen op de zorgverzekeraars zijn als volgt samengesteld:

	2024	2023
	SRD	SRD
Verzekeringsmaatschappij Parsasco N.V.	8.203	3.421
Verzekeringsmaatschappij Assuria N.V.	6.329.698	6.348.690
Verzekeringsmaatschappij Self Reliance N.V.	4.980.336	7.739.693
	<u>11.318.237</u>	<u>14.091.804</u>
Leningen u/g	1.224.282	1.075.592
Af: Voorziening	-59.464	-52.030
	<u>12.483.055</u>	<u>15.115.366</u>

Vanwege het feit dat de opgaves van de zorgverzekeraars ten aanzien van de wettelijke 3% regeling (Wet Nationale Basiszorgverzekering van 9 september 2014 (SB 2014 no. 114) niet zijn gecertificeerd door een registeraccountant kan het Fonds de juistheid en volledigheid van de bijdragen van en vorderingen op de zorgverzekeraars uit hoofde van de 3% regeling niet met zekerheid vaststellen.

4. Rekening-courant Uitvoeringsorgaan Basiszorg

Dit betreft de financiële verhouding met het UO Basiszorg. Over het uitstaand saldo wordt geen rente berekend.

5. Transitorische activa

	2024	2023
	SRD	SRD
Rekening-courant VCB Bank	1.384.611	507.910
	<u>1.384.611</u>	<u>507.910</u>

6. Liquide middelen

VCB Bank (SRD)	1.411.132	4.151.803
	<u>1.411.132</u>	<u>4.151.803</u>

7. Eigen vermogen

	2024	2023
	SRD	SRD
Algemene reserve	31.086.063	27.973.327
Resultaat boekjaar	3.139.740	3.112.736
Saldo 31 december	<u>34.225.803</u>	<u>31.086.063</u>

8. Kortlopende schulden

Accountantskosten	131.410	67.375
	<u>131.410</u>	<u>67.375</u>

Het Zorgvoorzieningenfonds

9. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Het Fonds wordt gefinancierd op basis van de Wet BZV (SB 2014 no. 114). Er bestaan divergerende standpunten tussen UO Basiszorg en Stichting Staatsziekenfonds (“SZF”) ten aanzien van de positie van SZF na inwerkingtreding van de Wet BZV en de daarmee samenhangende plicht van de zorgverzekeraar tot het doen van stortingen in het Fonds ex artikel 5 lid 2 Wet BZV.

De mogelijke extra bijdrage voor het UO Basiszorg van 35% van de stortingen in het Fonds van 3% van de maandelijkse wettelijke premie van elke deelnemer van SZF, die hieruit zou kunnen voortvloeien en de daarmee rechtstreeks samenhangende posten zijn vanwege de onzekerheid hieromtrent niet verantwoord in de jaarrekening. Het Bestuur van het UO Basiszorg alsmede de Zorgraad hebben het geschil voorgelegd aan de regering. Per de datum van het uitbrengen van de jaarrekening is er (nog) geen standpunt door de regering ingenomen.

De Surinaamse Vereniging van Assurantie Maatschappijen (SURVAM) had namens de bij haar aangesloten leden die vanaf september 2014 bij de Wet BZV (SB 2014 no. 114) genoemd zijn en met de uitvoering daarvan zijn belast, de genoemde 3% regeling ter financiering van het Fonds ter discussie gesteld. De zorgverzekeraars zijn vanaf 2021 echter begonnen om achterstallige betalingen aan het Fonds uit hoofde van de 3% regeling in te lopen.

De vorderingen betreffen grotendeels de opgebouwde achterstand in de betaling van de verplichte 3% afdracht van de maandelijkse wettelijke premie van elke deelnemer verzekerd bij de zorgverzekeraars.

Een voorziening wordt niet noodzakelijk geacht gezien het wettelijke karakter van de verplichtingen van de desbetreffende leden van SURVAM.

Het Zorgvoorzieningenfonds

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

10. Baten

Conform Artikel 5 lid 1 van de Wet van 9 september 2014, houdende regels over de invoering van een basiszorgverzekering (Wet BZV) heeft de regering bij Staatsbesluit een revolverend Zorgvoorzieningenfonds opgericht. De financiering van het Fonds vindt onder meer plaats door storting door de zorgverzekeraar van drie procent van de maximale maandelijkse premie van iedere deelnemer met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 5 (Artikel 5 lid 2 van de Wet BZV).

	2024	2023
	SRD	SRD
<i>Bijdrage zorgverzekeraars</i>		
Verzekeringsmaatschappij Parsasco N.V.	35.719	41.914
Verzekeringsmaatschappij Assuria N.V.	2.731.008	2.174.628
Verzekeringsmaatschappij Self Reliance N.V.	2.081.717	2.139.185
	<u>4.848.444</u>	<u>4.355.727</u>

11. Lasten

Exploitatiekosten Uitvoeringsorgaan Basiszorg

Conform het Staatsbesluit artikel 2 lid 5 van 30 juni 2015 wordt maximaal vijfendertig procent (35%) van de stortingen in het Fonds bestemd voor de exploitatie van het UO Basiszorg.

	2024	2023
	SRD	SRD
<i>Algemene kosten</i>		
Accountantskosten	64.035	35.750
Beheerskosten VCB Bank	10.000	10.000
Voorziening debiteuren	7.435	13.243
Overige	4.024	3.273
	<u>85.494</u>	<u>62.266</u>

12. Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum.

VI. Jaarrekening 2024 UO BASISZORG

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

BALANS PER 31 DECEMBER 2024

	<u>Noot</u>	<u>2024</u> <u>SRD</u>	<u>2023</u> <u>SRD</u>
ACTIVA			
Immateriële vaste activa	3	9.828	400
Materiële vaste activa	4		
Terrein		804.782	804.782
Gebouw		574.005	617.148
Inventaris		40.012	41.880
Computers en randapparatuur		116.419	86.859
Transportmiddelen		192.976	255.226
		<u>1.728.194</u>	<u>1.805.895</u>
Transitorische activa	5	<u>237.733</u>	<u>822.259</u>
Liquide middelen	6	<u>23.698.805</u>	<u>16.116.607</u>
		<u>25.674.560</u>	<u>18.745.161</u>
PASSIVA			
Eigen vermogen	7	<u>6.317.087</u>	<u>7.244.790</u>
Rekening-courant Zorgvoorzieningenfonds	8	<u>19.078.414</u>	<u>11.378.359</u>
Kortlopende schulden	9	<u>279.059</u>	<u>122.012</u>
		<u>25.674.560</u>	<u>18.745.161</u>

Bestuur

Directie

P. Soekhlal
Voorzitter

Z. Deugdzaam
Directeur

R. Brown-Kortram
Ondervoorzitter

H. Merswin
Lid

C. Cabenda
Lid

J. Simson
Lid

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	<u>Noot</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		<u>SRD</u>	<u>SRD</u>
BATEN	11		
Bijdrage Zorgvoorzieningenfonds		1.696.956	1.524.505
Overige baten		<u>2.187.293</u>	<u>1.428.012</u>
		<u>3.884.249</u>	<u>2.952.517</u>
LASTEN	12		
Personeelskosten		918.094	521.606
Huisvestingskosten		219.842	179.371
Algemene kosten		3.487.384	2.412.293
Afschrijvingen		186.632	129.138
Rente lening Finabank N.V.		<u>-</u>	<u>307</u>
		<u>4.811.952</u>	<u>3.242.715</u>
RESULTAAT		<u><u>-927.703</u></u>	<u><u>-290.198</u></u>

Bestuur

P. Soekhlal
Voorzitter

R. Brown-Kortram
Ondervoorzitter

H. Merswin
Lid

C. Cabenda
Lid

J. Simson
Lid

Directie

Z. Deugdzaam
Directeur

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE JAARREKENING 2024

1. Algemeen

Oprichting en doel

De Wet Nationale Basiszorgverzekering van 9 september 2014 (S.B. 2014 no. 114) ("Wet BZV") is op 26 augustus 2014 in het Parlement goedgekeurd en 9 oktober 2014 in werking getreden. Bij de Wet BZV is het Uitvoeringsorgaan Basiszorg ("UO Basiszorg") op 9 oktober 2014 opgericht en ingesteld. Het UO Basiszorg is een rechtspersoon en is gevestigd te Paramaribo. Dit orgaan is belast met de uitvoering van de Wet, zodat zaken die in de Wet zijn opgenomen goed nageleefd kunnen worden. Daarbij heeft het orgaan specifieke taken toegewezen gekregen.

De taken van het UO Basiszorg zijn onder meer:

- a. registratie en controle;
- b. het verzamelen en analyseren van data;
- c. consumentenbehartiging;
- d. voorlichting en bewustwording over alle zaken de wet rakende;
- e. het ondersteunen van de Zorgraad;
- f. het uitvoeren van Vermogenstoets;
- g. het beheer over het Zorgvoorzieningenfonds.

Relatie UO Basiszorg en Zorgvoorzieningenfonds ("Fonds")

In de Wet BZV is vastgelegd dat het Fonds valt onder het beheer van het UO Basiszorg en dat dit Fonds moet worden ondergebracht bij een erkende bankinstelling, die leningen verstrekt tegen twee (2) procent rente per jaar.

De door de zorgverzekeraars volgens de Wet BZV af te dragen drie (3) procent van hun zorgpremies wordt als volgt onderverdeeld:

1. Vijfenzestig (65) procent ten behoeve van de leningen uit het Fonds en de beheerskosten daarvan.
2. Maximaal vijfendertig (35) procent ten behoeve van de exploitatie van UO Basiszorg.

Het Staatsbesluit "Instelling Zorgvoorzieningenfonds" zoals in de Wet BZV voorzien, is per 30 juni 2015 afgekondigd (S.B. 2015 no. 82). Aan de hand van dit Staatsbesluit heeft het UO Basiszorg een aanbesteding gehouden onder de banken d.d. 22 juli 2015, die een voorstel moesten indienen om de administratie van dit Fonds uit te voeren. Op basis van de ingediende offertes is de gunning toegewezen aan de Stichting Volkscredietbank. De overeenkomst is getekend op 7 oktober 2015.

In het reglement zijn de procedures en de voorwaarden opgenomen om in aanmerking te komen voor een lening uit dit Fonds.

Leningen uit het Fonds zijn bestemd voor de financiering van:

- a. de meerkosten van de basiszorgverzekering;
- b. zorgkosten voortvloeiende uit artikel 7 lid 8 Wet BZV;
- c. bijzondere voorzieningen ten behoeve van de publieke gezondheidszorg.

Verbonden partijen

Als verbonden partijen worden aangemerkt alle partijen waarover UO Basiszorg overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan uitoefenen. Ook partijen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen alsmede statutaire directieleden, andere sleutelfunctionarissen in de leiding van het UO Basiszorg en nauwe verwanten worden aangemerkt als verbonden partij. Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht. Met het Fonds bestaat er een rekening-courantverhouding. Over het uitstaande saldo van de rekening-courantverhouding wordt geen rente berekend.

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

Bestuur en Directie

Bestuur

Het Bestuur is per 31 december 2024 en per de datum van ondertekening van de jaarrekening als volgt samengesteld:

- De heer P. Soekhlal : Voorzitter
- Mevrouw R. Brown-Kortram : Ondervoorzitter
- Mevrouw H. Merswin : Lid
- Mevrouw C. Cabenda : Lid
- Mevrouw J. Simson : Lid

Directie

Directie per 1 september 2025 en per de datum van ondertekening van de jaarrekening:

Mevrouw Z. Deugdzaam : Directeur

2. Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Het UO Basiszorg heeft conform voorgaande jaren de jaarrekening opgesteld op basis van algemeen aanvaarde grondslagen voor de financiële verslaggeving, uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Conform de Wet op de Jaarrekening (S.B. 2017 No. 84) en daaropvolgende Wet van 3 november 2022, houdende wijziging van de Wet op de Jaarrekening (S.B. 2022 no. 127), wordt gesteld dat met ingang van het boekjaar 2021 de jaarrekeningen op basis van IFRS dienen te worden opgesteld. Echter zijn de omvangscriteria nog niet aangepast terwijl daarnaast er diverse initiatieven zijn richting de overheid om een uitstelregeling voor de verplichte invoering van IFRS te formaliseren. Tevens is op individuele basis ook uitstel van invoering aangevraagd. UO Basiszorg heeft het bovenstaande als uitgangspunt gehanteerd voor haar keuze van het verslaggevingsstelsel voor de jaarrekening 2024.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaand jaar.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat de leiding oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Functionele - en rapporteringsvaluta

De jaarrekening is opgesteld in Surinaamse dollars (SRD) zijnde zowel de functionele - als de rapporteringsvaluta van het UO Basiszorg. De gehanteerde koersen per 31 december 2024 zijn als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	<u>SRD</u>	<u>SRD</u>
US-dollar	35,45	37,40
EURO	36,92	41,32

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

2.1 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

Voor zover niet anders vermeld zijn activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa betreft geactiveerde software- en websitekosten. De immateriële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschafprijs verminderd met de gecumuleerde afschrijving.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa, waaronder transportmiddelen, inventaris, computers en randapparatuur zijn gewaardeerd op aanschafwaarde waarbij, lineaire afschrijvingen in mindering zijn gebracht op basis van de geschatte economische levensduur. Op het terrein wordt niet afgeschreven.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas- en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Overige activa en passiva

Overige activa en passiva zijn in de balans gewaardeerd tegen nominale waarde.

2.2 Grondslagen voor resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in aanmerking genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

3. Immateriële vaste activa

	2024	2023
	SRD	SRD
Stand 1 januari	400	8.920
Investerings	10.107	-
Afschrijving	-679	-8.520
Stand 31 december	9.828	400

4. Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

	Aanschaf- waarde ult. 2023	Investe- ringen 2024	Afschrijving		Boek- waarde ult. 2024
	SRD	SRD	t/m 2023	2024	SRD
	SRD	SRD	SRD	SRD	SRD
Terrein	804.782	-	-	-	804.782
Gebouw	862.829	-	245.681	43.143	574.005
Inventaris	208.059	12.464	166.179	14.332	40.012
Computers en randapparatuur	301.653	95.788	214.794	66.228	116.419
Transportmiddelen	336.745	-	81.519	62.250	192.976
	<u>2.514.068</u>	<u>108.252</u>	<u>708.173</u>	<u>185.953</u>	<u>1.728.194</u>

De jaarlijks toegepaste afschrijvingspercentages zijn als volgt:

- Terrein	: 0%
- Gebouw (restwaarde 10%)	: 5,0%
- Inventaris	: 33,3%
- Computers en randapparatuur	: 33,3%
- Transportmiddelen (restwaarde van SRD 1.000)	: 20%

De materiële vaste activa zijn tegen brand verzekerd. Het gebouw is verzekerd voor USD 92.000 en de inventaris voor USD 55.100.

5. Transitorische activa

	2024	2023
	SRD	SRD
Te ontvangen rente	101.808	658.167
Terug te ontvangen betaalde laptops	88.560	120.560
Vooruitbetaalde assurantie	47.365	32.943
Onderhoudscontract BDS	-	10.589
	<u>237.733</u>	<u>822.259</u>

6. Liquide middelen

Kas	2.396	1.010
Finabank N.V. (SRD)	939.801	702.238
Finabank N.V. (SRD) – Spaarrekening	13.117.945	317.121
Finabank N.V. (USD)	1.404.044	3.907.255
VCB Bank (SRD) – Spaarrekening	395.257	3.093.638
Republic Bank Suriname N.V.	90.107	90.236
Termijndeposito's CBvS en Finabank N.V.	7.545.000	8.000.000
Mastercard	204.255	-
Kruisposten	-	5.109
	<u>23.698.805</u>	<u>16.116.607</u>

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

Termijndeposito's Centrale Bank van Suriname (CBvS) en Finabank N.V.

Op 17 augustus 2023 is er SRD 4.000.000 belegd bij de CBvS voor een periode van 6 maanden ad 41,1% per jaar.

Op 13 december 2023 is er SRD 4.000.000 belegd bij de Finabank N.V. voor een periode van 6 maanden ad 25,0% per jaar.

Op 15 juli 2024 is er USD 100.000 belegd bij de Finabank N.V. voor een periode van 12 maanden ad 4% per jaar.

Op 15 juli 2024 is er SRD 4.000.000 belegd bij de Finabank N.V. voor een periode van 6 maanden ad 15,0% per jaar.

7. Eigen vermogen

	2024	2023
	SRD	SRD
Algemene reserve	7.244.790	7.534.988
Resultaat verslagjaar	-927.703	-290.198
Saldo 31 december	6.317.087	7.244.790

8. Rekening-courant Zorgvoorzieningenfonds

Dit betreft de financiële verhouding met het Fonds. Over het uitstaand saldo wordt geen rente berekend.

9. Kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	SRD	SRD
Crediteuren	40.813	3.092
Bestuursvergoeding	44.669	-
Accountantskosten	185.246	117.005
Electra en water	8.331	1.915
	279.059	122.012

10. Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Het UO Basiszorg wordt gefinancierd op basis van de Wet BZV (S.B. 2014 no. 114). Er bestaan divergerende standpunten tussen het UO Basiszorg en de Stichting Staatsziekenfonds ("SZF") ten aanzien van de positie van SZF na inwerkingtreding van de Wet BZV en de daarmee samenhangende plicht van SZF als zorgverzekeraar tot het doen van stortingen in het Fonds ex artikel 5 lid 2 Wet BZV. De mogelijke extra bijdrage voor het UO Basiszorg van 35% van de stortingen in het Fonds van 3% van de maandelijkse wettelijke premie van elke deelnemer van SZF, die hieruit zou kunnen voortvloeien en de daarmee rechtstreeks samenhangende posten zijn vanwege de onzekerheid hieromtrent niet verantwoord in de jaarrekening.

Het Bestuur van het UO Basiszorg alsmede de Zorgraad hebben het geschil voorgelegd aan de regering. Per de datum van het uitbrengen van de jaarrekening is er nog geen standpunt door de regering ingenomen.

De Surinaamse Vereniging van Assurantie Maatschappijen ("SURVAM") had namens de bij haar aangesloten leden die vanaf september 2014 bij Wet BZV (S.B. 2014 no. 114) genoemd zijn en met de uitvoering daarvan zijn belast, de in noot 1 Algemeen genoemde 3% regeling ter financiering van het Fonds ter discussie gesteld. De zorgverzekeraars zijn vanaf 2021 echter begonnen om achterstallige betalingen aan het Fonds uit hoofde van de 3% regeling in te lopen.

Voor het UO Basiszorg geldt volgens de Wet BZV 35% van de genoemde 3% afdracht van de wettelijke premie van elke deelnemer, als bijdrage voor haar exploitatie.

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

11. Baten

Conform Artikel 5 lid 1 van de Wet BZV heeft de regering bij Staatsbesluit een revolverend Zorgvoorzieningsfonds opgericht. Conform het Staatsbesluit 2015 no. 82, artikel 2 lid 5 van 30 juni 2015 wordt maximaal vijfendertig procent (35%) van de bijdragen van de zorgverzekeraars in het Fonds bestemd voor de exploitatie van het Uitvoeringsorgaan.

12. Lasten

	2024	2023
	SRD	SRD
<i>Personeelskosten</i>		
Salarissen	527.922	309.092
Sociale lasten	76.419	36.370
Toelagen	274.456	165.712
Pensioenpremie	10.125	7.987
Overige	29.172	2.445
	<u>918.094</u>	<u>521.606</u>

Het gemiddeld aantal werknemers in 2023 bedroeg 4 (2022: 6).

<i>Huisvestingskosten</i>		
Onderhoud en reparatie gebouw	99.755	112.571
Electra en water	38.103	18.577
Bewaking	35.694	26.149
Assurantie	46.290	22.074
	<u>219.842</u>	<u>179.371</u>

<i>Algemene kosten</i>		
Vergoeding Zorgraad	213.097	240.650
Vergoeding Bestuur	692.836	395.117
Kantoorbenodigdheden	48.283	39.635
Diensten derden	169.922	98.601
Honorarium professionele dienstverleners	168.817	62.380
Telefoon	55.517	41.793
Representatiekosten	530.429	299.164
Advertentie en reclame	18.206	26.637
Donaties en giften	-	13.485
Hosting	552.570	671.188
Trainingen en bijeenkomsten	87.428	200.617
Onderhoud en reparatie inventaris	12.151	14.063
Autokosten	69.391	59.054
Voorlichtingen data onderzoek	108.311	96.957
Reis- en verblijfskosten	715.874	20.273
Koersverschillen en bankkosten	-4.055	91.279
Overige	48.607	41.400
	<u>3.487.384</u>	<u>2.412.293</u>

Het Uitvoeringsorgaan Basiszorg

	2024	2023
	SRD	SRD
<i>Afschrijvingen</i>		
<u>Materiële vaste activa:</u>		
Gebouw	43.143	43.143
Inventaris	14.332	8.759
Computers en randapparatuur	66.228	59.379
Transportmiddelen	62.250	9.337
	185.953	120.618
<u>Immateriële vaste activa</u>	679	8.520
	<u>186.632</u>	<u>129.138</u>

13. Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum.

Overheidsmaatregelen

Per 1 april 2025 is het algemeen minimum uurloon aangepast en vastgesteld op SRD 52,47.

De afhandeling van klanten ziet in 2024 er als volgt uit:

Periode (maand)	Aantal klanten U.O.						
	Balie	Telefonisch	E-mail UO	E-mail SOZAVO	WhatsApp	Facebook	SMS berichten
Januari	39	121	33	635	523	12	0
Februari	26	87	21	597	533	9	0
Maart	15	57	23	512	463	7	0
April	41	69	12	347	461	7	0
Mei	54	61	25	565	547	19	0
Juni	46	120	32	642	549	10	0
Juli	134	215	61	1072	554	10	0
Aug	81	150	106	1114	524	8	8
Sept	92	169	50	651	594	13	0
Okt	56	273	39	626	850	19	0
Nov	80	258	36	541	821	14	0
December	135	114	27	509	502	11	0
Totaal	799	1694	465	7811	6921	139	8

Totaal aantal afgehandelde cliënten: 17.837

Deze posters worden geplaatst op de strategische plekken waar de doelgroepen het meest bezoeken . Hieronder het overzicht:

Organisatie	Posters			
	Zwangeren-A3	Zwangeren-A2	ZVF-A3	ZVF-A2
Academisch ziekenhuis Paramaribo	30		30	
Sint Vincentius Ziekenhuis	10		10	

Posters

De ontworpen posters worden geplaatst op de strategische plekken waar de doelgroepen het meest bezoeken. Hieronder het overzicht:

		Bent u zwanger...		Zorgvoorzieningenfonds		
		A2	A3	A2	A3	A4
1	sLands Hospitaal	32		32		
2	RGD	35	30	35	30	
3	MMC		5		5	
4	Wanica Ziekenhuis	10		10		
5	Marwina ziekenhuis	2		2		
6	Atjonia ziekenhuis	2		2		
7	SZF units in de ziekenhuizen	15		15		
8	All Vison			5	5	
9	Eye Plus optiek				4	
10	Basiszorg Gemenelandsweg				1	
11	Basiszorg Lelydorp			1		
12	Basiszorg Sar'ca			1		
13	Basiszorg Coronie	1		1		
14	Basiszorg Nickerie			2		
15	SoZaVo wijkkantoren Wanica	16		16		
16	Kabinet VP	2	2	2	2	
17	Secretariaat VMS			75	150	
18	Dienst Dermatologie			5		
19	Melcherts	5		5	5	
20	Radio SRS			1		
21	Wan Okasi			1		
22	VCB			1	12	20
23	AMZ Nickerie	5	5	3		
24	AMZ Coronie	5	5	3		
Totaal		130	47	218	214	20

UITVOERINGSORGAAN BASISZORG

Tokailaan #10/ HK Eldoradolaan
+(597) 521457 | +(597) 7202205 | +(597) 7202208
info@basiszorg.sr | www.basiszorg.sr

